

# 小型車両系建設機械運転特別教育

## (整地・運搬・積込み用及び掘削用／機体重量3トン未満)

この講習は、労働安全衛生法により、労働者を機体重量3トン未満の標記機械の運転業務につかせるときは、当該労働者に対し、安全のための特別教育を実施しなければならないことになっています。

当協会では事業主に代わって、下記により実施いたしますので、当該教育が必要な関係労働者に、この機会に是非受講されますようご案内申し上げます。

- ★日 時 (1) 学科 令和8年9月14日(月) 8:50~17:00 (受付8:30)  
 (2) 実技 1回目 令和8年9月15日(火) 8:20~15:30 (受付8:00) (20名)  
 2回目 令和8年9月16日(水) 8:20~15:30 (受付8:00) (20名)  
 ※ 遅刻、早退、欠席の場合は受講修了と認められませんので、集合時間は厳守して下さい。
- ★会場 (公財) 岩手労働基準協会・研修センター  
 盛岡市北飯岡 1-10-25 ◎駐車場あり
- ★受講料等 [ 会 員 ] 16,775円 (消費税10%込) (受講料 15,400円 テキスト代 1,375円)  
 [ 非会員 ] 20,625円 (消費税10%込) (受講料 19,250円 テキスト代 1,375円)

★申込締切日 8月31日(月) ただし先着40名に達し次第締切らせていただきます。  
締切日までに受講料のお支払いがない場合、申込みが取消しされること  
ありますのでご注意ください。



申込者が少ない場合や気象状況により講習を中止する場合があります。

★キャンセルの取扱 9月4日(金)以降のキャンセル及び欠席については受講料はお返しできません。

★申込方法 空き状況を確認のうえ、「受講申込書」により受講料・テキスト代を添えてお申し込み下さい。  
 (FAX可)



申込、キャンセル等のお問い合わせは、月曜日～金曜日(休・祭日除く)8:30~17:00にお願いいたします。(8/13~8/16休業)

〒020-0857 盛岡市北飯岡 1-10-25 TEL 019-681-1076 FAX 019-681-1018

※ 銀行送金の場合は、締切日までに下記口座へお振込み下さい。お振込手数料はご負担願います。  
お振込みの方には、受講票発送時領収証を同封させていただきます。

岩手銀行本店 (普) 0442786 (公財) 岩手労働基準協会盛岡支部

### ★カリキュラム

1日目	2日目
8:50~9:00 机エンテション	8:20~8:30 机エンテション
9:00~12:05 小型車両系建設機械の走行に関する装置構造及び取扱いの方法に関する知識 (3時間)	8:30~15:30 小型車両系建設機械の走行の操作 (4時間)
12:50~15:00 小型車両系建設機械の作業に関する装置の構造、取扱い及び作業方法に関する知識 (2時間)	小型車両系建設機械の作業のための装置の操作 (2時間)
15:00~15:55 小型車両系建設機械に必要な一般事項に関する知識 (1時間)	
16:00~17:00 関係法令 (1時間)	
(休憩 10:30~10:35、昼食 12:05~12:50、休憩 14:20~14:25、15:55~16:00)	(休憩 10:00~10:05、昼食 12:00~12:50、休憩 14:00~14:05)

- ★その他 (1) 全科目を受講した方には『修了証』を交付いたします。また、所属事業場には『修了者証明書』を交付いたします。  
 (2) 当協会では、受講者を対象とした「賠償責任保険」に加入しています。  
 (3) 実技講習には作業服、ヘルメット(貸出有)等服装を整えて下さい。  
 (4) 受講票は5日前までに郵送いたしますので、当日、講習会場の受付で提示願います。  
 (5) 筆記用具、雨具、昼食をご持参下さい。(会場周辺にはコンビニ・飲食店があります。)  
 (6) 構内での事故・盗難等につきましては、責任は一切負えませんのでご了承下さい。

# 小型車両系建設機械運転特別教育（機体重量3トン未満）受講申込書

※実技講習日は申込書を提出する前に電話にてご確認ください。

※協会使用欄

原本照合確認

学 科 令和8年9月14日（月）

実 技 1回目：令和8年9月15日（火）

2回目：令和8年9月16日（水）

原本照合確認

ふりがな			
氏 名	生年	昭 和	年 月 日
	月 日	平 成	
併記を希望する場合の旧姓又は通称			
現 住 所	(番地まで詳しくご記入下さい。)		TEL (      ) (      ) (      )
〒      -			

(※個人受講者は、記入の必要はありません。)

勤 務 先	所 在 地	〒      -	TEL (      ) (      ) (      )	
	事 業 場 名			担当者名
				内 線 (      )
※該当箇所に○印をお付け下さい。		(公財)岩手労働基準協会会員の有無	会 員	非会員
		受 講 票 送 付 希 望 先	勤 務 先	自 宅
				受講料振込予定日
				月 日
				領収証の発行 要・不要

令和      年      月      日

受 講 者 名 (本人自署) \_\_\_\_\_

当日連絡できる電話番号 (      -      -      )

公益財団法人 岩手労働基準協会会長 殿

〈記入に際しての注意事項〉

1) 氏名(ふりがな)、生年月日、現住所欄には、誤りのないようはっきり、丁寧に記入下さい。(鉛筆書き不可)

氏名、受講者名(本人自署)は、外字使用の場合は、外字でご記入下さい。

2) 訂正の場合は二重線で訂正して下さい。(訂正印不要) 修正テープ不可。

3) 忘れずに担当者名をご記入下さい。

4) 「氏名」の欄は、旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合には、併記を希望する氏名又は通称を記入して下さい。

(旧姓を使用した氏名の場合:戸籍謄本のほか、旧姓を併記した住民票、自動車運転免許証等の証明書を添付(写し)すること。

通称の場合:住民票又はそれに類する証明書を添付(写し)すること。)いずれも受講当日正本を提示して下さい。

※ 申込書に記入していただいた個人情報、本講習の実施のために使用するものであり、受講者の同意なしに目的以外には一切使用しません。